

**UNITÀ FORMATIVA N. \_\_\_\_\_ DEL PIANO TRIENNALE DI FORMAZIONE DELLA RETE**

| <b>UNITA' FORMATIVA</b>   |  |
|---|--|
| <b>Titolo</b>   | Comunicazione efficace e gestione dei conflitti  |
| <b>Destinatari</b>  | N. 102      Qualifica DOCENTI (9 Scuola dell'Infanzia, 43 Scuola Primaria, 50 Scuola Secondaria)<br>N. 11        Qualifica Personale ATA<br><br>Totale 113   |
| <b>Obiettivo strategico</b><br>(breve descrizione dell'azione formativa e delle sue finalità)   | <p>Il corso propone l'apprendimento delle tecniche di comunicazione dirette alla risoluzione pacifica dei conflitti in ambito scolastico, familiare e sociale. Ciò consente la realizzazione di una diversa educazione alla relazione costruttiva veicolando "il conflitto" da episodio critico a momento di crescita e rigenerazione della relazione.</p> <p>Il superamento di questa impasse che il conflitto genera e che ci accompagna in tutto l'arco della vita, assume una peculiare importanza, quando il contesto nel quale si svolge è quello scolastico e/o familiare. Le situazioni di conflitto nelle scuole e in famiglia, sono realtà sempre più presenti e frequenti e la carica distruttiva del conflitto, se non è dirottata verso una trasformazione costruttiva, amplifica sofferenze e desiderio di rivincita relegando i ruoli dei docenti e dei genitori in una spirale di emozioni negative.</p> <p>Percepire l'altro come soggetto significa proporsi a livello relazionale aperti alla diversità, disponibili al dialogo anche quando dialogare comporta mettere in discussione se stessi. La "Comunicazione e la Gestione positiva dei conflitti" si inserisce nel più ampio progetto in-formativo di apprendimenti tecnico-professionali in ambito scolastico, nel quale il valore educativo della scuola si misura in ragione della sua capacità di valorizzazione delle relazioni efficaci dei suoi componenti in quanto comunità educante.</p> <p>Più in specifico il progetto ci porta a ripensare le relazioni all'interno del contesto scolastico, cioè mira a creare una nuova modalità relazionale tra insegnanti e genitori per una comunicazione più efficace tra scuola e famiglia permettendo agli attori di partecipare direttamente alla costruzione della rigenerazione delle relazioni per addivenire ad un patto di corresponsabilità tra gli stessi.</p> <p>L'obbiettivo principale fa appello ad una trasmissione di competenze fondate sull'intelligenza emotiva, su una modalità fatta di ascolto, di riformulazione dei termini del conflitto, di comprensione delle reali motivazioni delle parti in causa.</p> |
| <b>Competenze</b><br>(declinare le competenze relative all'area della didattica dell'organizzazione e della professionalità che il percorso formativo intende perseguire) | <p><b>Competenze area didattica</b> (competenze disciplinari, metodologico-didattiche, comunicativo relazionali e progettuali)<br/>                     La finalità del corso è diretta all'apprendimento delle tecniche che consentano e favoriscano la comunicazione ai fini della gestione positiva dei conflitti, per la prevenzione ed il sostegno di situazioni di isolamento e disagio sia nell'adulto che nei minori coinvolti nell'esperienza conflittuale, attraverso la comunicazione e l'elaborazione di informazioni ed atteggiamenti su problemi concreti e per favorire coloro che ricercano soluzioni più consone ad una relazione interpersonale più soddisfacente.<br/>                     Crescere nella competenza relazionale ed emotiva significa potenziare la nostra capacità di modulare, di sviluppare tale rapporto in vista del nostro benessere. Si tratta di acquisire una formazione indispensabile in qualunque ambito si operi, nella scuola, al lavoro, in famiglia e nella vita.</p> <p><b>Competenze area dell'organizzazione</b> (competenze progettuali e organizzative di supporto alla gestione della scuola)<br/>                     L'acquisizione delle suesposte competenze consente, in termini organizzativi, la gestione efficace dei consigli di classe e delle comunicazioni tra scuola e famiglia, poiché regolando le situazioni conflittuali in termini positivi si abbraccia una metodologia di lavoro fondata sul team working.</p> <p><b>Competenze area della professionalità</b> (competenze relative alla dimensione etica e deontologica della funzione docente)<br/>                     La conoscenza e la comprensione del processo di comunicazione e delle dinamiche emotive e relazionali permette di concentrarsi sull'obbiettivo atteso, evitando le situazioni di conflitto senza via d'uscita, e la paura di intraprendere iniziative collettive.</p>   |

| UNITA' FORMATIVA  |   |             |   |     |           |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                   |   |  |   |                 |   |   |
|---|---|-------------|---|-----|-----------|---|------------------|---|--|---|------------------|---|--|---|------------------|---|--|---|-------------------|---|--|---|-----------------|---|---|
| Conoscenze  | Abilità Operative   |             |   |     |           |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                   |   |  |   |                 |   |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscenza del processo di comunicazione;</li> <li>• Conoscenza delle dinamiche emozionali</li> <li>• Conoscenza delle tecniche per comunicare in modo efficace</li> <li>• Conoscenza delle dinamiche di gruppo</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spirito di iniziativa per migliorare o perfezionare i risultati della propria mansione;</li> <li>• Disponibilità ai rapporti interpersonali;</li> <li>• Capacità di "negoziare" nel risolvere i conflitti e/o nel ricercare soluzioni di reciproco interesse;</li> <li>• Capacità di lavorare in gruppo in modo propositivo e collaborativo;</li> <li>• Capacità di concentrare i propri sforzi per cercare di soddisfare i bisogni del richiedente.</li> <li>• Capacità di autocontrollo;</li> <li>• Capacità di adattarsi alle situazioni;</li> <li>• Capacità di essere flessibili e di impegnarsi nel conseguire gli obiettivi concordati per l'Istituzione e/o il gruppo.</li> </ul>  |             |   |     |           |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                   |   |  |   |                 |   |   |
| <b>Fonte di finanziamento</b>   | miur  |             |   |     |           |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                   |   |  |   |                 |   |   |
| <b>Eventuali prodotti</b>   | no  |             |   |     |           |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                   |   |  |   |                 |   |   |
| <b>Azioni</b>   | <p><b>2) Incontri in presenza: tot. 16 ore</b></p> <p>Comunicazione frontale: con esperto 10 ore</p> <p>Attività laboratoriale e collaborativa: sotto la guida dell'esperta 4 ore più 2 ore di valutazione</p> <p><b>3) Formazione a distanza (videoconferenze, utilizzo piattaforme digitali ecc.)</b></p> <p>Attività individuale: NO</p> <p>Attività laboratoriale e collaborativa: NO</p> <p><b>4) Ricerca-azione (sperimentazione e misure di accompagnamento )</b></p> <p>Contesto di riferimento: personale docente e non docente dell'Istituto Comprensivo n. 1 di Oristano</p> <p>Simulazione e giochi di ruolo</p> <p><b>5) Valutazione delle competenze acquisite</b></p> <p>Project Work finale</p> <p>Checklist di osservazione</p>  |             |   |     |           |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                   |   |  |   |                 |   |   |
| <b>Tempi</b><br>(Sintesi.   | <p>Maggio 2017</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Incontro n.</th> <th>data</th> <th>ore</th> <th>contenuto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>martedì 2 maggio</td> <td>3</td> <td>2 ore di formazione in presenza con l'esperto + 1 ora di laboratorio</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>venerdì 5 maggio</td> <td>3</td> <td>2 ore di formazione in presenza con l'esperto + 1 ora di laboratorio</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>martedì 9 maggio</td> <td>3</td> <td>2 ore di formazione in presenza con l'esperto + 1 ora di laboratorio</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>venerdì 12 maggio</td> <td>3</td> <td>2 ore di formazione in presenza con l'esperto + 1 ora di laboratorio</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>mercoledì 19/05</td> <td>4</td> <td>2 di formaz. In presenza con l'esperto + 2 di valutazione collegiale in plenaria coordinata dall'esperto.</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Totale ore di formazione: 16</b></p> | Incontro n. | data  | ore | contenuto | 1 | martedì 2 maggio | 3 | 2 ore di formazione in presenza con l'esperto + 1 ora di laboratorio | 2 | venerdì 5 maggio | 3 | 2 ore di formazione in presenza con l'esperto + 1 ora di laboratorio | 3 | martedì 9 maggio | 3 | 2 ore di formazione in presenza con l'esperto + 1 ora di laboratorio | 4 | venerdì 12 maggio | 3 | 2 ore di formazione in presenza con l'esperto + 1 ora di laboratorio | 5 | mercoledì 19/05 | 4 | 2 di formaz. In presenza con l'esperto + 2 di valutazione collegiale in plenaria coordinata dall'esperto. |
| Incontro n.   | data  | ore         | contenuto   |     |           |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                   |   |  |   |                 |   |   |
| 1   | martedì 2 maggio  | 3           | 2 ore di formazione in presenza con l'esperto + 1 ora di laboratorio                                      |     |           |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                   |   |  |   |                 |   |   |
| 2   | venerdì 5 maggio  | 3           | 2 ore di formazione in presenza con l'esperto + 1 ora di laboratorio                                      |     |           |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                   |   |  |   |                 |   |   |
| 3   | martedì 9 maggio  | 3           | 2 ore di formazione in presenza con l'esperto + 1 ora di laboratorio                                      |     |           |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                   |   |  |   |                 |   |   |
| 4   | venerdì 12 maggio   | 3           | 2 ore di formazione in presenza con l'esperto + 1 ora di laboratorio                                      |     |           |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                   |   |  |   |                 |   |   |
| 5   | mercoledì 19/05   | 4           | 2 di formaz. In presenza con l'esperto + 2 di valutazione collegiale in plenaria coordinata dall'esperto. |     |           |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                  |   |  |   |                   |   |  |   |                 |   |   |

| UNITA' FORMATIVA   |  |
|--|--|
| <i>Metodologia di lavoro</i>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>Lezione frontale</i></li> <li>● <i>Attività laboratoriale</i></li> <li>● <i>Problem solving</i></li> </ul> |
| <i>Risorse umane</i>   | <p><i>Risorse interne alla scuola: Direzione</i></p> <p>Esperti esterni: Specialista nella comunicazione efficace e nella mediazione dei conflitti</p> |
| <i>Strumenti</i>   | <p>Locali della scuola sede del corso</p> <p>Grande Schermo e computer per le presentazioni multimediali.</p>  |
| <i>Monitoraggio e Valutazione Modalità</i>                           | <i>Valutazione collegiale coordinata dall'esperto</i>  |
| <i>Documentazione dell'esperienza e condizioni di trasferibilità</i> | <i>NO</i>  |