



Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro - O R I S T A N O

Piazza Aldo Moro,2 Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235  
CF: 90050990952  
Mail [ORIS011007@istruzione.it](mailto:ORIS011007@istruzione.it) - Pec. [ORIS011007@pec.istruzione.it](mailto:ORIS011007@pec.istruzione.it)

## TRA

**L'Istituto di istruzione Superiore S.a. De Castro con sede in Oristano Piazza A. Moro, 2, C.F. 90050990952, rappresentato dal dott. Peppino Tilocca nato a Sassari il 20.05.1960 C. F. TLCPPN60E20I452L;**

e

**l'Unione dei Comuni Montiferru Sinis, con sede legale in Milis, piazza Marconi n. 4, codice fiscale 90040120959, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal Dott. Diego Loi, nato a Cagliari il 12/09/1976, codice fiscale LOIDGI76P12B354N**

al fine di realizzare il progetto di alternanza Scuola Lavoro

## SI CONVIENE QUANTO SEGUE

### Art. 1

L'Unione dei Comuni Montiferru Sinis si impegna ad accogliere presso la biblioteca comunale n. 1 allieva in stage formativo su proposta dell'istituto promotore, ai sensi dell'art. 1 comma 33 della Legge 107/2015, i cui nominativi sono allegati alla presente (schede patto formativo)

### Art. 2

- a) Lo stage formativo è parte integrante del corso di studi, pertanto, considerata la natura didattica dello stage, in nessun caso il rapporto allievo/azienda potrà configurarsi come rapporto di lavoro. Ne consegue che l'azienda o l'ente, non assume impegno nei confronti degli allievi per ciò che riguarda una loro eventuale assunzione, né questi ultimi potranno avanzare richieste in tal senso. Nessun emolumento o compenso dovrà essere corrisposto dall'azienda o ente agli allievi, a nessun titolo.
- b) Durante lo stage l'attività svolta dall'allievo è seguita e verificata da un tutor designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e un tutor aziendale indicato dal soggetto ospitante. Si rimanda al/ai Progetto/i Informativo/i, allegato/i alla presente convenzione (vedi Art.4 ) e redatto per ogni singolo allievo elencato nell'Art. 1, per quanto concerne dati e ruoli dei tutor designati per ogni allievo.

### Art. 3

Lo stage formativo avrà la durata fino a 80 ore e si svolgerà dal 13.02.2017 presso la struttura operante in Seneghe e per un numero massimo di 40 ore settimanali. In caso di variazioni di orario e di sede per esigenze aziendali, l'Azienda deve darne preventiva comunicazione al soggetto promotore. L'allievo, per esigenze aziendali ovvero connesse alla realizzazione del progetto formativo, potrebbe svolgere l'attività formativa anche all'esterno della sede aziendale.

### Art. 5

Il soggetto ospitante si impegna :

- a fornire al soggetto promotore il modulo predisposto per la rilevazione delle ore di presenza debitamente firmato dal tutor aziendale e dal tirocinante. Il tutor aziendale ha poi l'obbligo di consegnare detto modulo in originale, debitamente compilato, timbrato e firmato al soggetto promotore l'ultimo giorno dello stage;
- a segnalare tempestivamente al soggetto promotore eventuali assenze ingiustificate del tirocinante;
- a fornire al soggetto promotore una valutazione dei tirocinanti secondo una griglia fornita dal soggetto promotore (Allegato 2), parte integrante della presente convenzione.

**Art. 6**

Il soggetto ospitante garantisce allo stagista una efficace informazione e formazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi del D. Leg.vo N. 81/2008 e il rispetto delle condizioni di sicurezza ed igiene previste dalla normativa vigente.

**Art. 7**

Durante il periodo dello stage formativo il tirocinante è tenuto a :

- svolgere le attività previste dal progetto formativo;
- rispettare norme, limiti e divieti posti dalla legge in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro e prevenzione degli infortuni;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
- partecipare alle attività lavorative che normalmente si svolgono nell'azienda o che dovessero svolgersi in sede diversa dalla principale o all'esterno.

**Art. 8**

Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla regione o alla provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

**Art. 9**

La presente convenzione può essere modificata o interrotta in qualsiasi momento da una delle parti, motivandone le ragioni.

**Art. 10**

La presente convenzione è esente da ogni tipo di tassa o imposta ai sensi dell'art. 5 della legge 845/78.

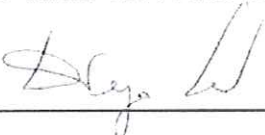
**Letto, confermato e sottoscritto**

Per l'I.I.S S.A.De Castro

  
\_\_\_\_\_



Per L'Unione dei Comuni Montiferru Sini

  
\_\_\_\_\_